**ПЛАН
мероприятий по антикоррупционной деятельности в МБОУ Верхнеобливской ООШ**

**на 2018- 2019уч. год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия**  | **Сроки**  | **Ответственные**  |
| 1. | Формирование состава комиссии по противодействию коррупции. | декабрь | Директор |
| 2. | Оформить стенд со следующей информацией:- копия лицензии учреждения,- свидетельство о государств.аккредитации,- положение об условиях приема обучающихся в школу;- режим работы школы;- график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам;- план по антикоррупционной деятельности;- отчет за 1 квартал запланированной работы   по антикоррупционной деятельности; | декабрь | Зам. директора по УВР |
| 3. | Поставить опечатанный ящик по обращениям граждан в фойе  | январь | Зам. директора по ВР |
| 4. | Заседания рабочей группы по противодействию коррупции | февраль октябрь | Председатель Рабочей группы по противодействию коррупции  |
| 5. | Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 6. | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы | По мере поступления заявлений и обращений | Директор |
| 7. | Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.  | Февральноябрь | Рабочая группа по противодействию коррупции |
| 8. | Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения) | 1 раз в полугодие  | Рабочая группа по противодействию коррупции |
| 9. | Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции. | 1 раз в четверти  | Рабочая группа по противодействию коррупции |
| 10. | Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношениикоррупции | МартНоябрь | Зам. директора по УВР,ВРКлассные руководители |
| 11. | Проведение круглого стола в 9 классе на уроках обществознания по теме «Коррупция-угроза для демократического государства» | апрель | Классные  руководители |
| 12. | Анкетирование учащихся 9 класса по отношению учащихся к проблеме коррупции. | апрель | Классные руководители |
| 13. | Проведение классных часов с 1-9 классы, посвященных Международному дню антикоррупции | декабрь | Классные руководители |
| 14. | Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями) | февраль | Директор |
| 15. | Проведение отчетов директора школы перед родителями обучающихся (родительский комитет) | март | Директор |
| 16. | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы | По мере выявления фактов | Директор, зам. директора по УВР,ВР  |
| 17. | Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий | 2 раза в год | Зам. директора по УВР |
| 18. | Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности щколы. |  май |  Зам. директора по УВР |
| 19. | Анкетирование учителей по вопросам коррупции | май | Зам. директора по УВР  |

Директор МБОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.А.Кисленко